



T.C.
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI
Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü

Sayı: 66745475-~~45.01~~ - 842736
Konu: Atık Yağların Toplanması İlişkin
Usul ve Esaslar

21/04/2021

BAKANLIK MAKAMINA

Atık yağların geçici depolanmasına, toplanmasına, taşınmasına, rafineasyona tabi tutulmasına, enerji geri kazanımının sağlanmasına ve bertaraf edilmesine ilişkin teknik ve idari esasların belirlenmesine yönelik Bakanlığımızca hazırlanan Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği 21/12/2019 tarihli ve 30985 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır. Söz konusu Yönetmeliğin 5 inci maddesi birinci fıkrasının (d) bendi gereği atık yağların toplanması konusunda gerekli yetkilendirmelerin yapılmasına ilişkin usul ve esasların Bakanlıkça belirleneceği hüküm altına alınmıştır.

Bu doğrultuda hazırlanan ve ekte sunulan “Atık Yağların Toplanması İlişkin Usul ve Esaslar”ın yürürlüğe konulması hususunu Olur’ larınıza arz ederim.

Uygun görüşle arz ederim.
.../.../2021
Prof. Dr. Mehmet Emin BİRPINAR
Bakan Yardımcısı


Eyyüp KARAHAN
Genel Müdür

OLUR
.../.../2021

Murat KURUM
Bakan

Ek :
Atık Yağların Toplanması İlişkin Usul ve Esaslar (.8 Sayfa)

ATIK YAĞLARIN TOPLANMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Usul ve Esasların amacı, atık yağların toplanmasına ilişkin yetkilendirmelerin yapılmasına dair idari ve teknik hususları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Usul ve Esaslar, Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği kapsamında yer alan atık yağlar için toplama planlarının oluşturulması ve atık yağ toplama yetkisinin verilmesine ilişkin düzenlemeleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Usul ve Esaslar, 9/8/1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 3 üncü, 8 inci, 9 uncu, 11 inci ve Ek 15 inci maddeleri ile 2/4/2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliğine ve 23/12/2019 tarihli ve 30985 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu usul ve esasta geçen;

- Tesis: Atık Yağ Rafinasyon Tesisini,
 - Yetkilendirilmiş Kuruluş: Atık Yönetimi Yönetmeliğinde tanımlanan ve piyasa payları toplamı en az %10 olan yağ üreticileri tarafından kurulan organizasyonu,
 - Yönetmelik: 23/12/2019 tarihli ve 30985 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliğini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel İlkeler

Genel ilkeler

MADDE 5 – (1) Atık yağlar, Bakanlıktan toplama yetkisi almış atık yağ rafinasyon tesisleri ve yetkilendirilmiş kuruluşlarca Yönetmelik ek-1'de yer alan gruplar arasında ayırım gözetmeksizin toplanır ve taşınır. Yetkilendirilmiş kuruluşlar yurtiçinde her noktaya hizmet verecek şekilde atık yağların toplanmasından ve taşınmasından sorumludurlar. Tesisler Bakanlıkça uygun bulunan atık yağ toplama planı çerçevesinde toplama faaliyetlerini gerçekleştirirler. Bakanlık tesislerin ve yetkilendirilmiş kuruluşların toplama faaliyetine ilişkin düzenlemeler yapabilir. Atık yağların, izin ve yetkisi olmayan üçüncü kişiler tarafından toplanması ve taşınması yasaktır.

(2) Yetkilendirilmiş kuruluşlar bu Usul Esaslardaki şartları sağlaması halinde yetki belgesi sürelerini aşmayacak şekilde atık yağ toplama yetkisi alır. "Atık Yağ Rafinasyonu" konulu geçici faaliyet belgesi (GFB)/çevre lisansı alan tesisler ise Bakanlığa atık yağ toplama yetkisi başvurusunda bulunabilirler. GFB'si bulunan tesislere belge süreleri boyunca, çevre lisansına sahip tesislere ise çevre lisansı sürelerini aşmayacak şekilde atık yağ toplama yetkisi verilir. Çevre lisansını alan tesislerin başvurusu halinde atık yağ toplama yetkisi çevre lisansı süresini aşmayacak şekilde yenilenir.

(3) Yetkilendirilmiş kuruluşlar tarafından toplanan atık yağlar GFB'li/çevre lisanslı atık yağ rafinasyon tesislerine gönderilir. Atık yağ toplama yetkisi bulunmayan atık yağ rafinasyon tesislerine atık yağlar yetkilendirilmiş kuruluşlarca teslim edilir.

(4) Tesisler atık yağ toplama faaliyeti için kendi aralarında ve/veya yetkilendirilmiş kuruluşlar ile işbirliği yapabilirler. İşbirliği yapan tesisler ve yetkilendirilmiş kuruluşlar bu usul ve

1

esaslarda yer alan yükümlülükleri ve yetki sırasında talep edilen şartları münferit olarak yerine getirirler. İşbirlikleri tarafların ilgili mevzuat kapsamındaki sorumluluklarını ortadan kaldırmaz, taraflar sorumluluklarını birbirlerine devredemez. Taraflar arasındaki uyumsuzluklarda özel hukuk hükümleri geçerlidir.

(5) Tesisler yıl bazında en fazla kapasitelerinin %20 fazlası kadar atık yağ toplayabilirler.

(6) Yetkilendirilmiş Kuruluş tarafından tesislere teslim edilen ve tesislerce toplanan atık yağların rafinasyona uygun olmaması durumunda analiz sonucuna göre beraber yakma ve/veya yakma tesislerine gönderilmesi atık yağ rafinasyon tesisi tarafından sağlanır.

(7) Rafinasyon tesisi veya yetkilendirilmiş kuruluş, atık yağ üreticisinden atık yağın su içeriğine ilişkin analiz talep edebilir.

(8) Toplama yetkisi alan yetkilendirilmiş kuruluş ve rafinasyon tesisleri tarafından atık yağ üreticilerinin taleplerini karşılamak üzere planlama ve destek birimi oluşturulur.

(9) Atık yağ toplama ve taşıma araçlarının üstyapıları kırmızı renkli olur, her iki tarafında da tanker/kasa yüzeyinin en az %60'ını kapsayacak şekilde ilgili yetkilendirilmiş kuruluş veya rafinasyon tesisinin unvanı, iletişim bilgileri ile "Atık Yağ Taşıma Aracı" ibaresi yer alır ve bu araçlarla yalnızca atık yağ taşınır. Bu araçlar, 20.03.2015 tarihli ve 29301 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Atıkların Karayolunda Taşınmasına İlişkin Tebliğ kapsamında taşıma lisansı alır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Yetkilendirme Esasları

Yetkilendirme Süreci

MADDE 6– (1) Atık yağ toplama yetkisi talebinde bulunan yetkilendirilmiş kuruluşlar ve tesisler bu Usul ve Esaslar'da yer alan şartlar ve yükümlülükler doğrultusunda Ek-1'deki formata uygun şekilde başvuru dosyasını hazırlayarak Bakanlığa sunar. Bakanlık tarafından başvuru dosyası incelenir, varsa eksiklikler bildirilir.

(2) Bakanlık tarafından bildirilen eksiklikler 60 (altmış) iş günü içerisinde tamamlanarak başvuru dosyası Bakanlığa yeniden sunulur. Aksi halde süreç iptal olur.

(3) Eksiklik bulunmaması veya eksikliklerin tamamlanması durumunda yetki belge bedeline ait dekontun Bakanlığa sunulmasını müteakip Ek-3'te örneği verilen yetki belgesi düzenlenir.

Rafinasyon Tesisi Yükümlülükleri ve Çalışma Esasları

MADDE 7 – (1) Tesisler atık yağ toplama aracı temini için bu Usul ve Esasların 5'inci maddesi dokuzuncu fıkrasında yer alan şartları sağlamak kaydıyla hizmet almak veya kullanım hakkı tesis etmek üzere lojistik anlaşmalar yapabilir. Anlaşma yapılan lojistik firması münferit atık yağ taşıma faaliyeti gerçekleştiremez, lojistik amaçla yapılan anlaşma kapsamında atık yağ toplama araçlarının sevk ve idaresi rafinasyon tesisince ve rafinasyon tesisinin sorumluluğunda yapılır.

(2) Yıllık 5000 ton ve üzeri atık yağ üreten atık yağ üreticileri, rafinasyon tesisleri ile anlaşma yapmaları ve 2 milyon TL tutarındaki bu maddenin üçüncü fıkrasında belirtilen şekilde hazırlanmış ve Bakanlıkça formatı bildirilen teminat mektuplarını Bakanlığa sunmaları halinde kendi tesislerinde oluşan atık yağlarını rafinasyon tesislerine bu usul esasların 5 inci maddesi dokuzuncu fıkrasında yer alan şartları sağlayan ve üzerinde unvan ve iletişim bilgileri yer alan araçlar ile taşıyabilirler.

(3) Atık yağ toplama yetki başvurusunda bulunan atık yağ rafinasyon tesisleri, başvuru dosyasında aşağıda belirtilen hususlara uygun teminat mektubunu Bakanlığa sunarlar.

Bakanlığa sunulacak teminat mektuplarında aşağıdaki hususlara uyulur.

a) Türkiye'deki bankalardan alınmış en az iki banka personeli tarafından imzalanmış 2 milyon TL tutarında kesin ve süresiz teminat mektubu Bakanlığa sunulur.

b) Teminat mektuplarında; işletme adı, açık adresi ile atık yağ toplama faaliyeti kapsamında düzenlendiği belirtilir ve “her ne suretle olursa olsun idarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz” ibaresine yer verilir. Verilen teminatlarda alacaklar karşılık gösterilemez.

c) Teminat tutarları, toplama yetkisinin verildiği tarih esas alınmak suretiyle her yıl Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan aylık toptan eşya fiyat endeksine göre güncellenir. Yetki yenileme sırasında güncellenen tutar üzerinden Türkiye’deki bankalardan alınmış kesin ve süresiz teminat mektubu Bakanlığa sunulur.

(4) Tesisler atık yağların yönetimine ilişkin faaliyetlerini içeren ve formatı Ek-2’te verilen yıllık faaliyet raporlarını hazırlar ve yetki aldığı yılı takip eden yıldan itibaren her yıl Mayıs ayı sonuna kadar Bakanlığa sunar.

(5) Tesisler her yıl Yönetmelik kapsamındaki faaliyetlerinin, mali kayıtlarının, elektrik, su ve doğalgaz faturalarının, MoTAT kayıtlarının, kütle-denge bilgilerinin, ürettikleri baz yağ miktarları, madeni yağ miktarları ile satış bilgileri ve bunlar arasındaki tutarlılıklarının bağımsız denetim kuruluşlarına incelenmesini sağlarlar ve inceleme/sonuç/değerlendirme raporlarını yetki aldığı yılı takip eden yıldan itibaren her yıl Mayıs ayı sonuna kadar Bakanlığa sunarlar.

(6) Tesisler, atık yağların etkin şekilde toplanması, atık yağlardan katma değeri yüksek baz yağ eldesi ile elde edilen baz yağın madeni yağ üretiminde kullanımına ilişkin eğitim, bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları kapsamında Bakanlık koordinasyonundaki çalışmalara destek verir ve Bakanlıkla işbirliği yaparlar.

(7) Tesisler, atık yağların yönetimi konusunda atık yağ toplama yetkisi süresince uygulayacağı eğitim ve bilgilendirme programını hazırlar ve uygular.

Yetkilendirilmiş Kuruluş Yükümlülükleri ve Çalışma Esasları

MADDE 8 – (1) Yetki belgesi süresince atık yağların toplanmasına yönelik Ek-1’de verilen başvuru dosyası kapsamında Atık Yağ Toplama Planı Bakanlığa sunulur.

(2) Atık yağların yönetimine ilişkin faaliyetlerini içeren ve formatı Ek-2’te verilen yıllık raporları hazırlar ve yetki aldığı yılı takip eden yıldan itibaren her yıl Mayıs ayı sonuna kadar Bakanlığa sunar.

(3) Her yıl Yönetmelik kapsamındaki faaliyetlerinin ve mali kayıtlarının bağımsız denetim kuruluşlarına incelenmesini sağlar ve inceleme/sonuç/değerlendirme raporlarını yetki aldığı yılı takip eden yıldan itibaren her yıl Mayıs ayı sonuna kadar Bakanlığa sunar.

(4) Sözleşmeler kapsamında atık yağların Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği ve bu usul esaslar doğrultusunda toplanmasını ve toplanan atık yağların GFB’li/çevre lisanslı rafinasyon tesislerine ulaştırılmasını sağlar.

(5) Temsil ettiği işletmeler adına Çevre Kanunu ve Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği’nde yer alan yükümlülüklerini yerine getirir, her yıl piyasa araştırması yaparak atık yönetim maliyetlerini belirler, atık yönetimine ilişkin maliyetleri karşılar.

(6) Atık yağların etkin şekilde toplanması, atık yağlardan katma değeri yüksek baz yağ eldesi ile elde edilen baz yağın madeni yağ üretiminde kullanımına ilişkin eğitim, bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları kapsamında Bakanlıkla işbirliği yapar ve Bakanlığa destek sağlar.

(7) Yetkilendirilmiş kuruluş yapacağı bildirimler için Bakanlığın çevrimiçi programını veya Bakanlıkça belirlenebilecek diğer yöntemleri kullanır.

4 25 8³ 1

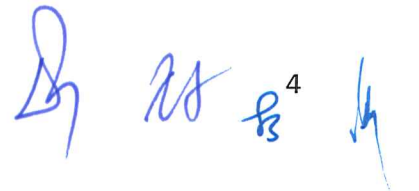
BEŞİNCİ BÖLÜM
ATIK YAĞ TOPLAMA YETKİ BELGESİ YENİLEME, YETKİ İPTALİ VE İDARİ
YAPTIRIM

Yetki Yenileme

MADDE 9 – (1) Yetkilendirilmiş kuruluş/atık yağ rafinasyon tesisi yetki süresinin bitmesine en geç altı ay kala atık yağ toplama yetki belgesi yenilenmesi için Bakanlığa müracaat eder. Yetkilendirme süreci yeniden başlatılır.

Yetki İptali ve İdari Yaptırım

MADDE 10 – (1) Toplama yetkisi bulunan atık yağ rafinasyon tesisleri bu Usul ve Esaslarda belirtilen şartları yerine getirmemeleri halinde atık yağ toplama yetki belgeleri Bakanlıkça iptal edilir, Çevre Kanunu'nda öngörülen fiillere ilişkin idari yaptırımlar uygulanır. (2) Yetkilendirilmiş kuruluşlar bu Usul ve Esaslarda belirtilen şartları yerine getirmemeleri veya yetkilendirilmiş kuruluş yetki belgelerinin iptal edilmesi halinde atık yağ toplama yetki belgeleri de Bakanlıkça iptal edilir, Çevre Kanunu'nda öngörülen fiillere ilişkin idari yaptırımlar uygulanır. (3) Faaliyetlerini toplama yetkisi ve diğer mevzuat kapsamında gerçekleştiremediği tespit edilen veya toplama taşıma faaliyetleri esnasında kasıtlı olarak çevre ve insan sağlığına zarar verecek durumların ortaya çıkmasına neden olan veya Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu kapsamında kaçak akaryakıt faaliyetinde bulunduğu tespit edilerek kesinleşen tesislerin atık yağ toplama yetkisi Bakanlık tarafından iptal edilir, Çevre Kanunu'nda öngörülen fiillere ilişkin idari yaptırımlar uygulanır.



Ek-1

YETKİ BAŞVURU DOSYASI

Yetki başvuru dosyasında aşağıda belirtilen bilgi ve belgeler yer alır.

- 1) Tesisin/Kuruluşun Adı: Yetki başvurusunda bulunan tesisin/kuruluşun unvanı
- 2) Adresi: Yetki başvurusunda bulunan tesisin/kuruluşun faaliyette olduğu adres
- 3) Telefon, Faks, e- Posta Adresi: Yetki başvurusunda bulunan tesisin/kuruluşun iletişim bilgileri
- 4) Kapasite Raporu⁴
- 5) Atık Yağ Toplama Planı: Atık yağların toplanması konusunda gerçekleştirilecek faaliyetleri kapsayacak şekilde aşağıdaki bilgi ve belgeleri içeren plan.

- a) Taşıma ve toplama araçlarına ilişkin bilgiler (araç ruhsatları ve taşıma lisansları dâhil olmak üzere)
- b) Transfer noktalarına ilişkin bilgiler (konumları, tank sayı ve kapasiteleri, lisans belgeleri),
- c) Sürücü bilgileri
- ç) İş Güvenliği (SEÇ-G) ve Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanı (TMGD) bilgileri
- d) Lojistik yöneticisi bilgileri
- e) Toplama organizasyonuna ilişkin mevcut durum ve planlama tablosu.

Yıllar	Toplam Araç Sayısı ¹	Transfer Noktası Sayısı	Sürücü Sayısı	SEÇ-G Danışmanı Sayısı	TMGD Sayısı	Lojistik Yöneticisi Sayısı	Toplanması Planlanan A Grubu Atık yağ Miktarı	Toplanması Planlanan B Grubu Atık yağ Miktarı
Mevcut durum								
..... ²								

¹ Tanker, çekici, dorse sayıları da ayrı ayrı belirtilir.

² Yetki süresini kapsayacak şekilde her yıl için ayrı satır doldurularak tablo genişletilir.

- 6) Çalıştıracığı idari ve teknik personele ait bilgiler.

- (a) İdari personel
- (b) Lojistik sorumlusu
- (c) Planlama ve destek (saha, çağrı merkezi) birimi sorumlusu
- (ç) Tehlikeli madde güvenlik danışmanı (TMGD)
- (d) İş güvenliği (SEÇ-G) danışmanı
- (e) Operasyon planlama sorumlusu
- (f) Sürücü ve sürücü yardımcıları
- (g) Saha müşteri temsilcileri
- (ğ) Çevre görevlisi
- (h) Diğer personel
- (ı) Personelin diploma, mesleki kurs katılım belgeleri, numune alma, atık yağ toplama ve geri dönüşüm süreçlerine ilişkin SEÇ-G Risk Analizi eğitimi, çevre görevlisi belgeleri vb.

5

7) Teminat Mektubu⁴: Bu Usul Esasın 7 nci maddesi üçüncü fıkrasında belirtilen teminat mektubu

8) Varsa Atık Yağ Toplama Amacıyla Kullanılan Lojistik Firması Bilgileri

9) Geçici Faaliyet Belgesi/Çevre İzin ve Lisans Belgesi⁴

10) Yağ Üretici Bilgileri ve Temsiliyet Payı³: Kuruluşun temsil edeceği ve toplama yükümlülüğünü üstleneceği yağ üreticilerinin listesi, bir önceki yıl piyasaya sürdüğü madeni yağ miktarı ve temsiliyet oranına ilişkin bilgiler tabloya göre verilir. Yetkilendirilmiş kuruluş, piyasa payları toplamı en az %10 olan yağ üreticileri tarafından oluşturulur.

Sayı	Yılı	Temsil Edilen İşletme Unvanı	Bir Önceki Yıl Piyasaya Sürdüğü Madeni Yağ Miktarı (ton)	Temsiliyet Oranı
Toplam				

29 24 8⁶

Ek-2
YILLIK FAALİYET RAPORU FORMATI

Tesisler ve yetkilendirilmiş kuruluşlar her yılsonu itibari ile faaliyet raporlarını hazırlayarak aşağıda verilen formata göre Mayıs ayının sonuna kadar Bakanlığa sunmakla yükümlüdürler.

- 1) Atık Yağ Toplama Miktarları: Bölgeler ve İller bazında A ve B grubu atık yağ toplama miktarları verilmelidir. Toplama hedefi kapsamında değerlendirme yapılmalıdır.
- 2) Eğitim ve bilinçlendirme çalışmalarına ilişkin bilgiler.
- 3) Araç bilgileri
- 4) Sürücü bilgileri
- 5) Sağlık emniyet, çevre uygulamaları
- 6) Oluşturulan transfer noktalarına ilişkin bilgiler (konumları, tank sayısı ve kapasiteleri)
- 7) Bağımsız denetim raporları (ek olarak verilir)
- 8) Üretilen baz yağ ve/veya madeni yağ miktarları ile satış bilgileri, tesis faaliyetinin yıllık bazda ekonomik katkısı⁴
- 9) Tesis verimi ve kütle denge bilgisi⁴ (Tesise kabul edilen atık yağ miktarı, üretilen baz yağ miktarı, bakiye atık miktarı, tesise kabul edilen atık yağlardan beraber yakma ve/veya yakma tesislerine gönderilen miktarları içerecek şekilde)
- 10) Tesis iyileştirme faaliyetleri⁴
- 11) Yetkilendirilmiş Kuruluşun temsil ettiği/edeceği işletmenin listesi, her işletmenin yıllık olarak piyasaya sürdüğü madeni yağ miktarları ve temsiliyet oranına ilişkin bilgiler tabloya göre verilir.³

Sayı	Yılı	Temsil Edilen İşletmenin Unvanı	Piyasaya sürdüğü ürün miktarı	Temsiliyet Oranı
Toplam				

12) Atık yağ yönetim maliyetleri (atık yağların toplanması, taşınması, atık yağlardan baz yağ üretimi, rafinasyonu mümkün olmayan atık yağların beraber yakma ve/veya yakma tesislerine gönderilmesi aşamalarını kapsayacak şekilde atık yönetim maliyetinin hesaplanması)

⁽³⁾ : Yalnızca yetkilendirilmiş kuruluştan talep edilen belgeler

⁽⁴⁾ : Yalnızca atık yağ rafinasyon tesislerinden talep edilen belgeler

LH 2A 8 7 LH

Ek-3
YETKİ BELGESİ ÖRNEĞİ



T.C
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI
Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü



ATIK YAĞ TOPLAMA YETKİ BELGESİ

Belge No : Yıl/ Sayı

Başlangıç Tarihi :

Bitiş Tarihi :

İşbu Yetki Belgesi, 23/12/2019 tarihli ve 30985 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği” ve “Atık Yağların Toplanması İlişkin Usul ve Esaslar” gereğince;’ne atık yağların toplanması konusunda verilmiştir.

.....
Bakan a.
Genel Müdür

24 RA 8